

令和7年8月7日
一般社団法人長崎国際観光コンベンション協会
会長 村木 昭一郎
(押印省略)

「令和7年度インバウンド（欧米豪）宣伝・誘致プロモーション」 業務委託に係る仕様書

1. 委託業務名：

令和7年度インバウンド（欧米豪）宣伝・誘致プロモーション

2. 業務の目的：

訪日客による長崎市の旅行は客数・消費額ともに2024年に過去最高を記録した。インバウンド需要はますます活気づいており、地域へ経済効果を波及させていくために、さらなる認知拡大をはかり、魅力的な情報発信を行う事により長崎への訪問意欲の醸成を図る事を目的とする。

また、プロモーションはWEB媒体を主軸とし、将来的な旅行訪問者（特に個人旅行：FIT）の増加につなげる事を目的とする。

3. 期間：

契約日～令和8年3月31日（火）

※PR期間は契約日から令和8年2月28日（土）までとする。

4. 契約額：

2,000,000 円（消費税及び地方消費税を含む）

5. 業務内容：

- インバウンド（欧米豪市場：主に米国）訪問客に向けた旅マエの訪問意欲を醸成させるため有効的なWEBメディアを活用したプランの提案と実行を行うこと。
- 予算内で最大限の効果を発揮するプランを提案すること。
- 自由提案（下記は例示であり、事業者の裁量で提案可能）
 - WEB/SNS広告（Instagram、Facebook等）を活用したプロモーション
 - OTAとの連携
 - インフルエンサー活用、動画配信、日米連携施策などの独自提案
- 打ち合わせの実施
 - 業務の進捗を共有する為打ち合わせなどを適宜（月に1～2回程度）実施すること。
 - 打ち合わせに必要な資料を作成すること。

6. 業務内容：成果指標（KPI）

提案事業者にて、実施する施策に応じた定量的な成果指標を設定し、提案書内に明示すること。

《例》

- ・ 広告表示回数（Impressions）、クリック数（CTR）
- ・ LP・特設ページへの誘導数
- ・ 動画再生回数（該当する場合）
- ・ SNSでのエンゲージメント数（いいね、シェア、コメント等）

7. 業務報告書の作成

業務終了後、委託期間内に実施した実績をまとめた報告書を作成すること。

※提出＝令和8年3月上旬（予定）

8. 成果物：

- ・ 報告書 1部（電子データ納品）
- ・ 委託業務完了報告書 1部（電子データ納品）

9. 留意事項：

- (1) 受託者は協会の指示に従って本業務を実施するものとする。
- (2) 本業務に際して必要な一切の経費は、当初の契約金額に含むものとする。
- (3) 成果物に重大な誤りがあった場合は、原因者において、回収、修正、再調査等の必要な処置を講ずること。
- (4) 受託者は、業務の全部または一部を再委託してはならない。ただし、書面により協会の承諾を得た場合はこの限りではない。
- (5) 受託者は、本業務の関係書類等を整備保管し、必要な書類の提出や実地検査等に際しては、協力すること。本業務について、この仕様書に記載されていない事項その他疑義が生じた場合は、協会と協議のうえ決定する。
- (6) なお、業務内容の変更等について協会から指示等があった場合は、協会と受託者が協議のうえ、委託契約の内容を変更することができる。
- (7) 長崎市が運営する観光関連サイトにおいて本業務の成果物を発信する場合は使用できることとする。

10. 応募資格：

- ・ 当協会の会員または「長崎市観光まちづくりネットワーク」メンバーであること。
- ・ 海外向けデジタルプロモーションの実績を有する事業者であること。
- ・ 英語による広告制作・配信が可能な体制を有すること。
- ・ 成果分析・改善提案を行える体制を有すること。

11. 審査基準

観点 | 評価内容

- ・ 提案内容の妥当性 | 必須業務を含みつつ、目的達成に向けた戦略性があるか
- ・ 成果指標の明確性 | KPIの妥当性と検証手法の確かさ
- ・ 費用対効果 | 限られた予算内で最大の効果が期待できるか
- ・ 実施体制・実績 | 類似業務の経験、体制の信頼性
- ・ 独自性・拡張性 | 自社ならではの工夫・展開可能性

10. 応募書類（案）

- ・ 提案書（A4サイズ）※電子データ
- ・ 体制図
- ・ 成果指標案（KPI一覧）
- ・ 実績資料（任意）
- ・ 見積書（代表者押印）

11. その他

- ・ 提案された内容は採否に関わらず返却いたしません
- ・ 本業務は内容に応じて調整をお願いする場合があります
- ・ 成果報告書は必要に応じて英語での再利用を予定しています

【お問合せ先】

（一社）長崎国際観光コンベンション協会

事業本部 誘致受入課

TEL：095-823-7423

Email：tsunekawa@nagasaki-visit.com

担当：恒川 雄志